



Všeobecné obchodné podmienky Železničnej spoločnosti Slovensko, a.s.

1. Všeobecné ustanovenia

- 1.1 Tieto Všeobecné obchodné podmienky Železničnej spoločnosti Slovensko, a.s. (ďalej len „VOP“) určujú hlavné zásady a princípy obchodného vzťahu Zmluvných strán založeného Objednávkou, ktorej predmetom je poskytnutie tovaru, vykonania diela (stavebných prác), služby alebo iných plnení a výkonov zo strany Dodávateľa.
- 1.2 **Definície pojmov:**
 - a. **Objednávateľ** alebo **ZSSK** – Železničná spoločnosť Slovensko, a.s. so sídlom Rožňavská 1, 832 72 Bratislava, zapísaná v Obchodnom registri Mestského súdu Bratislava III, oddiel: Sa, vložka č. 3497/B, ktorá sa zaviazala tovar, dielo (stavebné práce), službu alebo iné plnenia a výkony v dohodnutom mieste prevziať a zaplatiť zaň dohodnutú Cenu.
 - b. **Dodávateľ** – fyzická alebo právnická osoba vykonávajúca podnikateľskú činnosť na území Slovenskej republiky a/alebo mimo územia Slovenskej republiky, ktorá sa zaviazala Objednávateľovi:
 - i. dodať hnuťelnú vec (tovar) určenú jednotlivo alebo čo do množstva a druhu a previesť na Objednávateľa vlastnícke právo k tejto veci.
 - ii. vykonať dielo (stavebné práce) na svoje náklady a na svoje nebezpečenstvo v dohodnutom čase a odovzdať mu toto Dielo.
 - iii. poskytnúť službu, prácu a iné plnenie a výkony vo vlastnom mene a na vlastnú zodpovednosť a odovzdať mu ju.
 - c. **Cena** – odmena za vykonanie Plnenia.
 - d. **Plnenie** – je akýkoľvek tovar, dielo, služba, práca alebo akékoľvek iné plnenie a výkony dodávané v prospech Objednávateľa na základe Objednávky medzi Objednávateľom a Dodávateľom. Pokiaľ sa Zmluvné strany nedohodnú inak, Dodávateľ nie je oprávnený k čiastkovému Plneniu.
 - e. **Objednávka** – objednanie Plnenia zo strany Objednávateľa od Dodávateľa označený ako „Objednávka“ opatrený podpismi zamestnancov alebo členov predstavenstva ZSSK alebo faksimile takýchto podpisov.
 - f. **Zmluvná strana** – je Objednávateľ alebo Dodávateľ, spoločne označovaní ako „Zmluvné strany“.
 - g. **Obchodný zákonník** – zákon č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov.
 - h. **Občiansky zákonník** – zákon č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov.
 - i. **Zákon o DPH** – zákon č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov.
 - j. **Zákon o elektronickej fakturácii** – zákon č. 215/2019 Z. z. o zaručenej elektronickej fakturácii a centrálnom ekonomickom systéme a o doplnení niektorých zákonov.
- 1.3 VOP sú vyhotovené v súlade s ustanovením § 273 Obchodného zákonníka a tvoria neoddeliteľnú súčasť Objednávky. Špecifické dojednania v Objednávke majú prednosť pred VOP.
- 1.4 Právny vzťah medzi Zmluvnými stranami sa považuje za uzavretý dňom doručenia písomného potvrdenia Objednávky na emailovú adresu Objednávateľa uvedenú v Objednávke Dodávateľom, ktorým Dodávateľ akceptuje podmienky navrhnuté Objednávateľom v Objednávke. V prípade, ak Dodávateľ do 3 (troch) pracovných dní odo dňa doručenia Objednávky Dodávateľovi písomne Objednávateľovi nepotvrdí Objednávku, uplynutím tejto lehoty sa Objednávka zrušuje od začiatku.
- 1.5 VOP sú neoddeliteľnou súčasťou Objednávky.

2. Cena a platobné podmienky

- 2.1 Cena je dohodnutá v súlade so zákonom 18/1996 Z.z. o cenách v znení neskorších predpisov. Dohodnutá Cena je uvedená v Objednávke, je bez DPH a je stanovená pre každú položku Plnenia samostatne. K Cene bude uplatnená DPH v zmysle platných právnych predpisov účinných v čase vzniku daňovej povinnosti.
- 2.2 Ak sa po uzatvorení zmluvného vzťahu z Objednávky preukáže, že na relevantnom trhu existuje cena (ďalej tiež ako „**nižšia cena**“) za rovnaké alebo porovnateľné plnenie, ako je obsiahnuté v Objednávke a Dodávateľ už preukázateľne za takúto nižšiu cenu plnenie poskytol alebo ešte stále poskytuje, pričom rozdiel medzi nižšou cenou a cenou podľa Objednávky je viac ako 5 % v neprospech ceny podľa Objednávky, zaväzuje sa Dodávateľ poskytnúť Objednávateľovi na takéto objednané Plnenie po preukázaní tejto skutočnosti dodatočnú zľavu vo výške rozdielu medzi nim poskytovanou cenou podľa Objednávky a nižšou cenou.
- 2.3 V Cene sú zahrnuté akékoľvek a všetky náklady Dodávateľa v súvislosti s Plnením a to najmä náklady Dodávateľa na materiál, manipulačný poplatok súvisiaci s nakládkou a vykládkou Plnenia na/z dopravných prostriedkov, vrátane balného, paliet, dopravy na miesto dodania (vyloženia), všetky náklady na mechanizmy, materiály, zariadenie staveniska, na ochranné opatrenia v prípade nepriaznivých poveternostných podmienok a zohľadnené prevádzkové vplyvy ako aj všetky a akékoľvek náklady, ktoré vzniknú Dodávateľovi v súvislosti s Plnením. Pre vylúčenie pochybností, v prípade dodania Plnenia z tretieho štátu mimo EÚ platia dodacie podmienky INCOTERMS DDP (Delivered Duty Paid) a teda záväzok Dodávateľa na vlastné náklady a nebezpečenstvo zabezpečiť dodanie Plnenia na miesto dodania, odbavenie Plnenia pre clo a to najmä colné konanie, úhradu cla, daní a ďalších poplatkov s tým súvisiacimi.
- 2.4 Cenu Objednávateľ zaplatí Dodávateľovi po dodaní Plnenia, pričom nevyhnutnou podmienkou pre vystavenie faktúry a zaplatenie Ceny je odovzdanie Plnenia Objednávateľovi podpísaním Dodacieho listu/ Preberacieho protokolu oboma Zmluvnými stranami.
- 2.5 Objednávateľ je povinný zaplatiť Cenu len na základe faktúry vystavenej Dodávateľom a doručenej Objednávateľovi, ktorá musí obsahovať všetky náležitosti v zmysle platných právnych predpisov, pričom jednotlivé fakturované položky musia byť

- jednoznačne definované a špecifikované. Súčasťou faktúry je aj opis (fotokópia) Objednávky a Dodací list/Preberací protokol, ktorými potvrdzujú Zmluvné strany doručenie resp. prebratie Plnenia. V prípade, že faktúra nebude obsahovať požadované náležitosti, Objednávateľ je oprávnený ju vrátiť Dodávateľovi na prepracovanie s tým, že nová lehota splatnosti začne plynúť dňom doručenia opravenej faktúry.
- 2.6 Faktúra bude vystavená a uhradená v mene EUR.
- 2.7 Lehota splatnosti jednotlivé faktúry je 30 (tridsať) kalendárnych dní odo dňa jej vystavenia. V prípade, ak splatnosť faktúry pripadne na deň pracovného pokoja alebo deň pracovného voľna, bude sa za deň splatnosti považovať najbližší nasledujúci pracovný deň.
- 2.8 Dodávateľ je oprávnený fakturovať najskôr v deň, v ktorom sa Plnenie považuje v zmysle bodu 3.1 VOP za splnené a dodané. Faktúra musí byť vyhotovená najneskôr do 15 (pätnásť) kalendárnych dní odo dňa podpisu Dodacieho listu/Preberacieho protokolu Plnenia v prípade, ak Dodávateľ má sídlo v Slovenskej republike a do 15 (pätnásť) kalendárnych dní od konca kalendárneho mesiaca, v ktorom bol podpísaný Dodací list/Preberací protokol v prípade, ak Dodávateľ má sídlo v inej členskej krajine EÚ.
- 2.9 Za deň zaplatenia Ceny sa považuje deň odpísania dlžnej sumy z bankového účtu Objednávateľa v prospech účtu Dodávateľa.
- 2.10 Dodávateľ so sídlom v Slovenskej republike sa zaväzuje uvádzať na vystavenej faktúre čísla bankových účtov, ktoré sú zverejnené v zozname na webovom sídle Finančného riaditeľstva SR (ďalej len „**zoznam FR SR**“). V prípade, že Objednávateľ uhradí celkovú hodnotu faktúry na bankový účet uvedený na faktúre Dodávateľa, ktorý ale nebol zverejnený v zozname FR SR a následne správca dane bude požadovať od Objednávateľa ručenie za DPH, Dodávateľ sa zaväzuje z titulu náhrady škody uhradiť Objednávateľovi túto DPH v plnej výške do 10 (desať) kalendárnych dní od doručenia jej vyúčtovania Dodávateľovi. Podkladom k vyúčtovaniu je fotokópia rozhodnutia správcu dane a doklad o jej úhrade. Objednávateľ sa z titulu oznamovacej povinnosti bankových účtov zaväzuje postupovať v súlade s platnou daňovou legislatívou. Objednávateľ zároveň môže účtovať Dodávateľovi zmluvnú pokutu vo výške 0,03 % zo sumy uhradenej Objednávateľom za Dodávateľa za každý deň omeškania Dodávateľa s povinnosťou voči správcovi dane podľa prvej vety, ak toto plnenie uhradil za Dodávateľa Objednávateľ, pričom Dodávateľ sa na účely tejto vety dostane do omeškania dňom nasledujúcim po dni, kedy Objednávateľ uhradil správcovi dane Dodávateľa toto predmetné plnenie za Dodávateľa až do dňa zaplatenia (t. j. pripísania na účet) Objednávateľovi Objednávateľom poskytnuté plnenie za Dodávateľa. Pre vylúčenie pochybností, zaplatenie zmluvnej pokuty neobmedzuje právo Objednávateľa domáhať sa náhrady škody spôsobenej porušením povinnosti zabezpečených zmluvnou pokutou a to v celom rozsahu vzniknutej škody (i nad rámec výšky zmluvnej pokuty).
- 2.11 Dodávateľ sa zaväzuje, že svoje pohľadávky voči Objednávateľovi nepostúpi (ani s nimi nebude inak obchodovať) tretej strane bez predchádzajúceho písomného súhlasu Objednávateľa.
- 2.12 Zmluvné strany berú na vedomie, že je možné vystaviť a doručiť faktúru aj v zmysle Zákona o elektronickej fakturácii. Takto vystavená faktúra musí mať všetky náležitosti podľa § 2 ods. 2 písm. a) až m) Zákona o elektronickej fakturácii. Dodávateľ je povinný za účelom možnosti využitia elektronickeho doručovania faktúr uzavrieť so ZSSK písomnú dohodu o elektronickej doručovaní faktúr v súlade so Zákonom o DPH. Za týmto účelom Dodávateľ kontaktuje Objednávateľa na adresu: ZSSKSeUD@slovakrail.sk.
- 2.13 **Špecifiká Ceny týkajúce sa dodania diela (stavebných prác)**, ktoré majú prednosť pred ostatnými ustanoveniami tohto článku VOP:
- a) V prípade potreby zvýšenia Ceny za dodanie diela (stavebné práce) uvedenej v Objednávke v priebehu trvania Objednávky si Objednávateľ (i) vyhradzuje právo na úpravu rozsahu stavebných prác, alebo (ii) odstúpenia od Objednávky bez uplatnenia si akejkoľvek zmluvnej pokuty, a to podľa vlastného uváženia Objednávateľa.
 - b) Stavebné práce navyše môže Dodávateľ vykonávať iba s písomným súhlasom Objednávateľa, pričom Dodávateľ definuje dôvody a predpokladaný rozsah na vykonanie stavebných prác navyše v zázname z priebehu realizácie stavebných prác. V opodstatnenom prípade Objednávateľ potvrdí navýšenie pôvodnej Ceny alebo vystaví pre stavebné práce navyše samostatnú objednávku.

3. Dodacie podmienky

- 3.1 O prevzatí Plnenia Objednávateľom Zmluvné strany po vykonaní úkonov uvedených v bode 3.3 VOP vyhotovia písomný Dodací list/Preberací protokol, ktorý bude dokladom o splnení a dodaní Plnenia. Dodací list/Preberací protokol musí byť podpísaný oprávnenými zástupcami oboch Zmluvných strán.
- 3.2 Dodávateľ je povinný najneskôr v deň dodania Plnenia odovzdať Objednávateľovi všetky doklady v slovenskom jazyku, potrebné na prevzatie a užívanie Plnenia.
- 3.3 Plnenie sa považuje za splnené až po overení jeho množstva, kvality a úplnosti sprievodných dokladov, dodaním v dohodnutom mieste a v dohodnutom čase. V prípade ich nesúlady s Objednávkou má Objednávateľ právo Plnenie odmietnuť. Pre vylúčenie pochybností Objednávateľ sa nemôže dostať do omeškania, kým Dodávateľ včas a riadne nesplní svoj záväzok.
- 3.4 Dodávateľ prehlasuje, že ním dodané Plnenie nie je zaťažené právami tretích osôb.
- 3.5 Dodávateľ sa zaväzuje dodať Plnenie v súlade so stanovenými špecifikáciami uvedenými v Objednávke, so všetkými príslušnými technickými normami EN a STN a normami Európskej únie.
- 3.6 Vlastnícke právo k Plneniu prechádza z Dodávateľa na Objednávateľa prevzatím Plnenia potvrdeným na Dodacom liste/Preberacom protokole.
- 3.7 **Špecifiká pre dodacie podmienky stavebných prác a ich kontrola**
- 3.7.1 Dodávateľ vykoná dielo na vlastné nebezpečenstvo v súlade s Objednávkou, požiadavkami Objednávateľa, odovzdanými podkladmi, súhlasom stavebného úradu prípadne stavebného povolenia, ak bolo vydané a v súlade s platnou legislatívou a súvisiacimi právnymi predpismi a normami platnými na území SR.
- 3.7.2 Dodávateľ sa zaväzuje viesť o priebehu vykonávania diela písomný záznam, stavebný denník, kde budú uvedené všetky podstatné a dôležité údaje o klimatických podmienkach a priebehu stavebných prác, zdôvodnenie a popis stavebných prác navyše, začiatok a ukončenie diela, odstránenie chýb a ukončenie nedorobkov, v súlade so stanoveným termínom v zmysle odovzdávkového konania a pokynov Objednávateľa.

- 3.7.3 Dodávateľ je povinný vyzvať Objednávateľa na kontrolu zhotovenej časti diela pred ich zakrytím, ak sa zakrytie vyžaduje, pretože neskôr nebude možné skontrolovať stav vykonanej časti diela, pričom tie budú zakryté alebo sa stanú neprístupnými až po vyznačení pozitívneho výsledku kontroly v písomnom zázname alebo stavebnom denníku. Termin prevzatia stavebných prác Dodávateľ včas oznámi Objednávateľovi.
- 3.7.4 Objednávateľ pri preberaní Diela je zastúpený osobou vykonávajúcou technický dozor Objednávateľa.
- 3.7.5 Akékoľvek zmeny oproti Objednávke zo strany Dodávateľa musia byť vopred odsúhlasené Objednávateľom a uvedené musí byť zaznamenané písomne v stavebnom denníku.
- 3.7.6 Dodávateľ sa zaväzuje použiť stavebné výrobky v zmysle zákona č. 133/2013 Z.z. o stavebných výrobkoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, dodržiavať všeobecné technické požiadavky na uskutočňovanie stavieb, dodržiavať podmienky na úseku ochrany bezpečnosti práce vzťažné k zákonu 124/2006 Z.z. o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, udržiavať na stavenisku poriadok a chrániť životné prostredie, pravidelne odstraňovať odpad a nečistoty vzniknuté jeho pracovnou alebo inou činnosťou. Dodávateľ stavebných prác zodpovedá za údržbu komunikácií, po ktorých pri stavebných prácach dováža materiál a prepravuje mechanizmy počas realizácie stavebných prác. Prípadné škody z porušenia tejto povinnosti uhradí Dodávateľ.
- 3.7.7 O odovzdaní diela spíšu Objednávateľ a Dodávateľ Preberací protokol o odovzdaní a prevzatí diela, ktorú podpisujú v deň ukončenia odovzdávacieho konania. Nedostatky špecifikované v Preberacom protokole o odovzdaní a prevzatí diela Dodávateľ odstráni v dohodnutom termíne. Do odstránenia nedostatkov nebude Objednávateľ považovať stavebné práce za ukončené a dielo odovzdané a Dodávateľovi dovedy nevzniká právo na fakturáciu.
- 3.7.8 Stavebné práce sú bližšie špecifikované v prílohovej časti Objednávky definované popisom, výkresmi, prípadne projektovou dokumentáciou a položkovým rozpočtom.

4. Termín a miesto Plnenia

- 4.1 Termín/lehota Plnenia je uvedený v Objednávke. Zmena termínu/lehoty Plnenia je možná iba po písomnej dohode Zmluvných strán.
- 4.2 Dodávateľ sa zaväzuje oznámiť Objednávateľovi odovzdanie Plnenia v prípade stavebných prác najmenej 5 (päť) pracovných dní pred jeho dokončením.
- 4.3 Objednávateľ preberá Plnenie len v pracovných dňoch, a to v čase od 8.00 do 14.00 hodiny na mieste určenom v Objednávke, ak sa Zmluvné strany nedohodnú inak.
- 4.4 Miesto Plnenia a prepravné dispozície sú uvedené v Objednávke.

5. Zodpovednosť za vady Plnenia

- 5.1 Dodávateľ je povinný dodať Plnenie v množstve, akosti a vyhotovení, ktoré určuje Objednávka. V opačnom prípade má Plnenie vady a Dodávateľ za vady zodpovedá v zmysle ustanovení § 422 až § 428 a § 560 až § 565 Obchodného zákonníka.
- 5.2 Pokiaľ sa Zmluvné strany nedohodnú inak, Dodávateľ poskytne záruku na kvalitatívne parametre dodaného Plnenia v súlade s bodom 3.5 VOP na čas 24 (dvadsaťštyri) mesiacov odo dňa prevzatia Plnenia Objednávateľom.
- 5.3 Ak sa počas záručnej doby vyskytnú vady, na ktoré sa vzťahuje záruka, Objednávateľ je povinný ich písomne reklamovať do 14(štrnásť) kalendárnych dní od ich zistenia, najneskôr však do konca záručnej doby.
- 5.4 Dodávateľ je povinný vybaviť reklamáciu a odstrániť vady Plnenia najneskôr do 30 (tridsať) kalendárnych dní odo dňa písomného oznámenia vady Objednávateľom.
- 5.5 Záruka sa nevzťahuje na vady Plnenia spôsobené:
 - a) nesprávnou manipuláciou alebo skladovaním na strane Objednávateľa.
 - b) vonkajšími udalosťami, ak ich nespôsobil Dodávateľ alebo osoby, s ktorých pomocou Dodávateľ plnil svoj záväzok z Objednávky.
- 5.6 Objednávateľ je (podľa vlastného uváženia) oprávnený si v prípade vadného Plnenia uplatniť niektorý z týchto nárokov, resp. ich kombináciu, pričom počas odstraňovania väd záručná doba podľa bodu 5.2 VOP neplynie:
 - a) výmena vadného Plnenia za Plnenie bez väd.
 - b) odstránenie väd opravou Plnenia (ak sú opraviteľné) Dodávateľom, resp. na jeho náklady.
 - c) Dodanie chýbajúceho množstva Plnenia.
 - d) Zníženie Ceny o zľavu z Ceny, ktorá zodpovedá zníženiu hodnoty Plnenia v dôsledku kvalitatívnych chýb, minimálne však o 10% z Ceny.
- 5.7 Písomne vyhotovená reklamácia musí obsahovať tieto základné údaje: (i) číslo Objednávky, (ii) dátum dodania Plnenia, (iii) číslo Dodacieho listu/Preberacieho protokolu, (iv) číslo faktúry, (v) druh dodaného Plnenia, (vi) reklamované množstvo, (vii) voľbu nároku, (viii) popis vady a (ix) návrh na vypořádanie.
- 5.8 Plnenie má vady najmä, ak nezodpovedá vlastnostiam, výsledku a účelu určenými Objednávkou, alebo na ktorý sa obvykle používa, alebo ak je v rozpore s príslušnými normami a všeobecne záväznými právnymi predpismi.
- 5.9 **Špecifiká zodpovednosti za vady týkajúce sa dodania diela (stavebných prác) a poskytnutia služby**, ktoré majú prednosť pred ostatnými ustanoveniami tohto článku VOP:
 - a) Dodávateľ zodpovedá za zjavne vadné Plnenie v plnom rozsahu, pokiaľ Objednávateľ kvalifikovaným spôsobom uplatní reklamáciu do 14 (štrnásť) kalendárnych dní od termínu odovzdania stavebných prác alebo služieb, resp. pri skrytých vadách do 6 (šesť) mesiacov od termínu odovzdania stavebných prác alebo poskytnutia služby.
 - b) Objednávateľ je (podľa vlastného uváženia) oprávnený si v prípade vadných stavebných prác alebo služieb uplatniť niektorý z týchto nárokov, resp. ich kombináciu, pričom počas odstraňovania väd záručná doba podľa bodu 5.2 VOP neplynie:
 - i. dobropísovanie faktúry za zhotovenie diela/ dodania služby.
 - ii. odstránenie väd opravou diela/služby (ak sú opraviteľné) Dodávateľom na jeho náklady.

- iii. zníženie Ceny o zľavu, ktorá zodpovedá zníženiu hodnoty diela/služby v dôsledku kvalitatívnych chýb, minimálne však o 10% z Ceny.
- iv. novým dielom/službou bez vád.

6. Sankcie

- 6.1 V prípade nedodržania termínu dodania ktorejkoľvek položky Plnenia podľa Objednávky je Objednávateľ oprávnený uplatniť si písomnou výzvou u Dodávateľa zaplatať zmluvnej pokuty vo výške 0,05 % z Ceny včas nedodanej položky Plnenia za každý začatý deň omeškania, najmenej však vo výške 25,- € za každý aj začatý deň omeškania, najviac však do výšky hodnoty 10 % z Ceny nedodanej položky Plnenia. Dodávateľ je povinný zaplatiť Objednávateľovi zmluvnú pokutu do 14 (štrnásť) kalendárnych dní odo dňa doručenia predmetnej výzvy. Právo Objednávateľa na náhradu škody tým nie je dotknuté.
- 6.2 V prípade nedodržania termínu vybavenia reklamácie podľa bodu 5.4 týchto VOP zo strany Dodávateľa môže si Objednávateľ uplatniť výzvou u Dodávateľa zmluvnú pokutu vo výške 0,05 % z Ceny reklamovaného Plnenia za každý aj začatý deň omeškania s vybavením reklamácie, najmenej však vo výške 25,- € za každý aj začatý deň omeškania, najviac však do výšky hodnoty 15 % z ceny reklamovaného Plnenia a Dodávateľ je povinný zaplatiť Objednávateľovi zmluvnú pokutu do štrnásť (14) kalendárnych dní odo dňa doručenia predmetnej výzvy.
- 6.3 V prípade nedodržania lehoty splatnosti faktúry Objednávateľom, Dodávateľ je oprávnený požadovať úrok z omeškania vo výške podľa ustanovení platného Obchodného zákonníka z fakturovanej čiastky za každý deň omeškania.
- 6.4 V prípade, že Objednávateľ nedodrží lehotu splatnosti faktúry podľa bodu 2.6 tohto článku VOP z dôvodu, že Dodávateľ nezverejnil svoj bankový účet uvedený na faktúre v zozname FR SR podľa platného Zákona o DPH, Dodávateľ nemá nárok na úrok z omeškania z titulu oneskorenej úhrady.
- 6.5 Pre vylúčenie pochybností zaplatať zmluvnej pokuty nezabavuje Dodávateľa záväzku plniť aj naďalej zmluvné povinnosti podľa Objednávky a neobmedzuje právo Objednávateľa domáhať sa náhrady škody spôsobenej porušením povinností Dodávateľa zabezpečených zmluvnou pokutou, a to v celom rozsahu vzniknutej škody aj nad rámec dohodnutej výšky zmluvnej pokuty.

7. Spôsoby ukončenia zmluvného vzťahu

- 7.1 Zmluvný vzťah založený Objednávkou zaniká:
 - 7.1.1 dodaním Plnenia bez vád a riadnym splnením svojich záväzkov z Objednávky, pričom nemôže zaniknúť skôr ako uplynú všetky lehoty viažuce sa k Plneniu z Objednávky a to najmä príslušnej záručnej doby za poskytnuté Plnenie, riadneho odstránenia všetkých vád reklamovaných počas záručnej doby ako aj všetkých a akýchkoľvek práv viažucim sa k Plneniu.
 - 7.1.2 písomnou dohodou Zmluvných strán.
 - 7.1.3 písomným odstúpením podľa bodov 7.2 a 7.3 VOP.
 - 7.1.4 písomnou výpoveďou podľa bodu 7.4 VOP.
- 7.2 Od Objednávky možno odstúpiť okrem prípadov, ktoré stanovuje Obchodný zákonník aj:
 - 7.2.1 ak je Dodávateľ alebo Objednávateľ v omeškaní s plnením svojich záväzkov z Objednávky o viac ako 30 (tridsať) kalendárnych dní.
 - 7.2.2 ak poskytnuté Plnenie nespĺňa dohodnuté kvalitatívne parametre, pričom nárok Objednávateľa na zmluvnú pokutu a náhradu škody nie sú dotknuté.
- 7.3 Odstúpenie od Objednávky musí byť druhej Zmluvnej strane oznámené písomne. Účinky odstúpenia nastávajú momentom doručenia písomného oznámenia druhej Zmluvnej strane.
- 7.4 Objednávkou môže vypovedať Dodávateľ aj Objednávateľ aj bez uvedenia dôvodu. Výpovedná lehota 3 (tri) mesiace začína plynúť prvým dňom mesiaca nasledujúceho po doručení písomnej výpovede druhej Zmluvnej strane. Počas plynutia výpovednej lehoty sa Zmluvné strany zaväzujú zabezpečiť plynulé Plnenie podľa Objednávky, ak nebude Zmluvnými stranami dohodnuté inak. Pre vylúčenie pochybností, Zmluvné strany sa dohodli, že v prípade doručenia písomnej výpovede z Objednávky, ktorej predmetom je jednorazové Plnenie, predmetné Plnenie sa nebude realizovať a výpovedná lehota bude plynúť.
- 7.5 Za doručenie písomného oznámenia (odstúpenia od Objednávky, výpovede Objednávky) sa považuje tak (i) fyzické doručenie písomného oznámenia formou listovej zásielky (ii) ako aj doručenie písomného oznámenia prostredníctvom mailu na emailovú adresu Zmluvnej strany uvedenú v Objednávkach. Pre platnosť a účinnosť predmetného právneho úkonu postačuje jedna z uvedených foriem bez dodatočného overenia druhou formou.

8. Osobitné ustanovenia

- 8.1 Dôverné informácie poskytnuté, odovzdané, oznámené, sprístupnené a/alebo akýmkoľvek iným spôsobom získané jednou Zmluvou stranou od druhej Zmluvnej strany na základe a/alebo v akejkoľvek súvislosti s Objednávkou môžu byť použité výhradne na účely dodanie Plnenia. Zmluvné strany sa zaväzujú dôverné informácie ako aj všetky informácie poskytnuté, odovzdané, oznámené, sprístupnené a/alebo akýmkoľvek iným spôsobom získané Zmluvnými stranami na základe Objednávky a/alebo v akejkoľvek súvislosti s Objednávkou udržiavať v prísnej tajnosti, zachovávať o nich mlčanlivosť a chrániť ich pred zneužitím, poškodením, zničením, znehodnotením, stratou a odcudzením, a to i po ukončení zmluvného vzťahu založeného Objednávkou.
- 8.2 Povinnosť Zmluvných strán zachovávať mlčanlivosť o dôverných informáciách sa nevzťahuje na informácie, ktoré:
 - a) boli zverejnené už pred podpisom Objednávky, čo musí byť preukázateľné na základe poskytnutých podkladov, ktoré túto skutočnosť dokazujú;
 - b) majú byť sprístupnené na základe povinnosti stanovenej zákonom, rozhodnutím súdu, prokuratúry alebo iného oprávneného orgánu verejnej moci.
- 8.3 Zmluvné strany vyhlasujú, že v súlade s Nariadením EP a R o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov, ako aj zákonom č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov prijali primerané technické a organizačné opatrenia na zabezpečenie spracúvania osobných údajov len na konkrétny účel, s dôsledným uplatnením zásady minimalizácie množstva získaných osobných údajov a rozsahu ich spracúvania, doby uchovávania a dostupnosti osobných údajov.

- 8.4 Informácia o ochrane osobných údajov v ZSSK určená zmluvným partnerom spoločnosti, ich zamestnancom a zástupcom je dostupná na webovej adrese: <https://www.zssk.sk/ochrana-osobnych-udajov/>, o čom je Dodávateľ povinný informovať dotknuté osoby.
- 8.5 ZSSK netoleruje akúkoľvek formu korupcie a zaväzuje sa konať v súlade so schváleným Protikorupčným programom: <https://www.zssk.sk/protikorupcny-program/>. Dodávateľ sa zaväzuje s Protikorupčným programom oboznámiť a postupovať v súlade s ním.

9. Záverečné ustanovenia

- 9.1 Právne vzťahy Zmluvných strán neupravené Objednávkou a týmito VOP sa riadia a budú vykladané na základe a v súlade s právnymi predpismi platnými v Slovenskej republike, najmä príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka a subsidiárne ustanoveniami Občianskeho zákonníka.
- 9.2 Dodávateľ súhlasí so zverejnením Objednávky na webovej stránke Objednávateľa.
- 9.3 Zmena bankových údajov z Objednávky je možná iba na základe písomného oznámenia Zmluvných strán, pričom takéto oznámenie musí byť podpísané osobami oprávnenými tej Zmluvnej strany, ktorá zmenu údajov oznamuje druhej Zmluvnej strane.
- 9.4 Pôsobnosť týchto VOP alebo ich časti možno vylúčiť iba písomnou dohodou oboch Zmluvných strán.
- 9.5 Zmluvné strany sa dohodli, že všetky spory vyplývajúce z Objednávky sa budú prednostne riešiť formou vzájomnej dohody. V prípade, ak nedôjde k vzájomnej dohode, budú spory s konečnou platnosťou rozhodnuté príslušným súdom v Slovenskej republike vecne a miestne príslušným v zmysle platných právnych predpisov.
- 9.6 Tieto VOP nadobúdajú platnosť a účinnosť dňa 05.09.2024.